	<b>SULARAHADEKLARATSIOONI VORM</b>	ET
Enne käesoleva vormi täitmist lugege tagaküljel olevaid märkusi! KASUTAGE TRÜKITÄHTI / MÄRKIGE SOBIV RISTIGA			Viitenumber

<b>1. Te...</b>	<input type="checkbox"/> saabute ELi	<input type="checkbox"/> lahkute EList
-----------------	--------------------------------------	--

<b>2. Lisage oma isikuandmed</b>	<input type="checkbox"/> Mees <input type="checkbox"/> Naine	Väljaandmise koht	
Perekonnanimi (perekonnanimed)		Väljaandmise kuupäev	P P K K A A A A
Eesnimi (eesnimed)		Isikukood	
Kodakondsus		Aadress	
Sünniaeg	P P K K A A A A	(Tänav/majanumber)	
Sünnikoht		Linn	
Isikut tõendav dokument	<input type="checkbox"/> Pass <input type="checkbox"/> ID-kaart <input type="checkbox"/> Muu	Sihtnumber	
Passi või ID-kaardi number		Riik	

<b>3. Kas Teie olete omanik?</b>	<input type="checkbox"/> Jah (täitke 4. osa)	Ei, omanik on...	<input type="checkbox"/> juriidiline isik
		(märkige omaniku andmed)	<input type="checkbox"/> füüsiline isik
Juriidiline isik		Aadress	
		(Tänav/majanumber)	
Käibemaksukohustuslase number		Linn	
Perekonnanimi (perekonnanimed)		Sihtnumber	
Eesnimi (eesnimed)		Riik	

<b>4. Andmed sularaha/ rahaliste instrumentide kohta</b>	
	<b>Summa</b>
	<b>Vääring</b>
Pangatähed, mündid	
Muu (täpsustage)	

<b>5. Sularaha/ rahaliste instrumentide päritolu ja otstarve</b>	
Päritolu	
Otstarve	
Kas Teie olete kavandatud saaja?	<input type="checkbox"/> Jah (täitke 6. osa)
	Ei, kavandatud saaja on...
	(märkige kavandatud saaja andmed)
	<input type="checkbox"/> juriidiline isik
	<input type="checkbox"/> füüsiline isik
Juriidiline isik	Aadress
	(Tänav/majanumber)
Käibemaksukohustuslase number	Linn
Perekonnanimi (perekonnanimed)	Sihtnumber
Eesnimi (eesnimed)	Riik

<b>6. Veo andmed</b>	
Transpordiliik	<input type="checkbox"/> Õhk <input type="checkbox"/> Meri <input type="checkbox"/> Maantee <input type="checkbox"/> Raudtee <input type="checkbox"/> Muu
Transpordiettevõtte	Viitenumber
Lähteriik	Lahkumiskuupäev
	P P K K A A A A
Transiidiriik	Läbisõidukuupäev
	P P K K A A A A
Sihtriik	Saabumiskuupäev
	P P K K A A A A

<b>7. Deklareerija allkiri</b>	<b>Pädeva ametiasutuse allkiri ja tempel</b>	<b>Ametiasutuse osa</b>
Kinnitan, et kõik eespool esitatud andmed on õiged. Olen teadlik, et valesti, ebatäpselt või puudulikult täidetud deklaratsioon võib viia karistuste, sularaha kinnipidamise või konfiskeerimiseni pädeva ametiasutuse poolt.		Registreerimine <input type="checkbox"/> jah <input type="checkbox"/> ei
		Karistus <input type="checkbox"/> jah <input type="checkbox"/> ei
		Karistuse suurus

## **ÜLDINE TEAVE:**

Sularaha deklareerimise kohustus Euroopa Liitu saabumisel või sealt väljumisel on osa Euroopa Liidu rahapesu ärahoidmise ja terrorismi rahastamise vastu võitlemise strateegiast.

Käesolev vorm tuleb täita, kui saabute ELi või lahkute EList ja Teil on kaasas 10 000 euro väärtuses või rohkem sularaha (või samaväärne summa mõnes muus vääringus) [Määrus (EÜ) nr 1889/2005 artikli 3 lõige 1 ; tolliseaduse § 48<sup>1</sup> lõige 1].

Vastavalt määruse (EÜ) nr 1889/2005 artikli 2 punktile 2 tuleb deklareerida:

- vabalt kaubeldavad esitaja maksevahendid, sealhulgas esitaja maksevahendina toimivad rahalised instrumendid nagu reisitšekid; vabalt kaubeldavad maksevahendid (sealhulgas tšekid, võlakirjad ja rahakaardid), mis on kas piiranguteta kinnitatud ja makse saajat määratlemata vormistatud esitajadokumendid või mingis teises vormis dokumendid, mis tagavad omandiõiguse ülemineku üleandmisel, ning mittetäielikud maksevahendid (sealhulgas tšekid, võlakirjad ja rahakaardid), mis on allkirjastatud, kuid makse saaja nimi on märkimata;
- vääring (pangatähed ja mündid, mis on maksevahenditena ringluses).

Deklareerimiskohustuse täitmata jätmisel kohaldatakse tolliseaduse § 73 või karistusseadustiku § 391. Kui esitatud teave on vale, ebatäpne või mittetäielik, loetakse eespool nimetatud kohustus allkirjutanu poolt mittetäidetuks ja tema suhtes võib kohaldada rahalisi karistusi ning pädevad ametiasutused võivad sularaha kinni pidada vastavalt tolliseaduse § 9 lõikele 3 või konfiskeerida vastavalt tolliseaduse § 94 lõikele 3 või karistusseadustiku § 391 lõikele 4 ning määruse (EÜ) nr 1889/2005 artikli 3 lõikele 1 ja artikli 9 lõikele 1. Teavet ja isikuandmeid registreerivad ja töötlevad pädevad ametiasutused [määruse (EÜ) nr 1889/2005 artikli 5 lõige 1] ning need tehakse kättesaadavaks direktiivi 2005/60/EÜ artikli 22 osutatud ametiasutustele. Andmeid töödeldakse kooskõlas asjakohaste andmekaitse-eeskirjadega (maksukorralduse seaduse § 26).

## **SELGITAVAD MÄRKUSED**

Deklarant peab kõik valged väljad täitma trükitähtedega ja tumeda tindiga (kui nõutud, märkida üks täht/number lahtri kohta); hallid väljad täidavad pädevad ametiasutused.

### **1. Saabumine ELi ja lahkumine EList**

Tehke rist lahtrisse „Saabumine ELi“, kui saabute Euroopa Liitu reisir, mis algas väljaspool Euroopa Liitu.

Tehke rist lahtrisse „Lahkumine EList“, kui lahkute Euroopa Liidust reisir, mis lõpeb väljaspool Euroopa Liitu.

Te peate esitama deklaratsiooni saabumisel ja lahkumisel isegi siis, kui olete ainult läbisõidul. Pange tähele, et Teilt võidakse Teie reisi teistes piiriületuspunktides nõuda täiendavate deklaratsioonide esitamist.

### **2. Deklareerija isikuandmed**

Sisestage andmed nii, nagu need on esitatud Teie isikut tõendavas dokumendis (pädevad ametiasutused võivad teha Teie isikut tõendavatest dokumentidest ja/või reisidokumentidest koopia).

Isikukood: sisestage oma isikukood, maksukohustuslasena registreerimise number, sotsiaalkindlustusnumber või muu sarnane ainukordne isiku identifitseerimist võimaldav number.

### **3. Omaniku isikuandmed**

Kui Te ei ole sularaha omanik, märkige omaniku andmed. Omanik võib olla nii füüsiline kui ka juriidiline isik. Tehke rist sobivasse lahtrisse ja märkige andmed. Ärge unustage lisada käibemaksukohustuslase numbrit, kui see on teada.

Kui omanikke on rohkem kui üks, sisestage teiste omanike andmed lisatud dokumentidesse. Sel otstarbel võib kasutada deklaratsioonivormi lisakoopiaid. Kogu teave moodustab ühe deklaratsiooni. Kõik lisatud leheküljed peavad olema allkirjastatud.

### **4. Andmed vääringu/ vabalt kaubeldavate esitaja maksevahendite kohta**

Märkige täpne summa iga vääringu ja vabalt kaubeldavate esitaja maksevahendite liigi kohta. Esitage see teave järgmisel kujul: näide: 10 358 EUROT või 17 501 USA DOLLARIT või 19 471,18 SUURBRITANNIA NAELSTERLINGIT või 15 000 EURO väärtuses reistšekke.

Üldreeglinahõlmab sularaha määratlus kõiki finantsinstrumente, mida on võimalik anonüümselt ühelt isikult teisele füüsiliselt üle anda. Sularaha määratluse võite leida lehekülje ülaoast punkti „Üldine teave“ alt.

### **5. Sularaha/ rahaliste instrumentide päritolu ja otstarve**

Päritolu : märkige, kust deklareeritud sularaha pärineb, nt pärand, säästus, vara müük jne.

Selgitage lühidalt selle otstarvet: nt vara omandamine, investeeering jne.


Kavandatud aadressaat võib olla nii füüsiline kui ka juriidiline isik (nt äriühing). Tehke rist sobivasse lahtrisse ja märkige andmed.


Ärge unustage lisada käibemaksukohustuslase numbrit, kui see on teada.


Kui kavandatud aadressaate on rohkem kui üks, sisestage teiste kavandatud aadressaatide andmed lisatud dokumentidesse. Sel otstarbel võib kasutada deklaratsioonivormi lisakoopiat. Kogu teave moodustab ühe deklaratsiooni. Kõik lisatud leheküljed peavad olema allkirjastatud.

### **6. Veo üksikasjad**

Märkige „**Õhk**“/ , kui saabute/lahkute õhusõidukiga. Märkige lahtrisse „Viitenumber“ lennu number või õhusõiduki registreerimisnumber.

Märkige „**Meri**“/ , kui saabute/lahkute merd pidi. Märkige lahtrisse „Viitenumber“ andmed laevaliini kohta.

Märkige „**Maantee**“/ , kui saabute/lahkute mis tahes maantee-mootorsõidukiga (sõiduauto, buss, veoauto, mootorratas jne). Märkige lahtrisse „Viitenumber“ sõiduki ametlik registreerimisnumber ja riigikood.

Märkige „**Raudtee**“/ , kui saabute/lahkute rongiga. Märkige lahtrisse „Viitenumber“ rongi liik ja rongi number.

Tehke märke lahtrisse „**Muu**“ siis, kui ühtegi eespool nimetatud transpordiviisi ei kasutatud (nt jalgsi liiklemine, jalgratas).

### **7. Deklareerija allkiri**

Kirjutage deklaratsioonile alla ja märkige kuupäev. Teil on õigus nõuda oma deklaratsiooni kinnitatud koopiat.